

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ООО «Учебный комбинат» И.Г. Смелов
«01» апреля 2014 г.



Положение

о порядке приема, обучения, выпуска и отчисления обучающихся «Учебный комбинат»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки и переподготовки водителей транспортных средств и распространяется на обучающихся в ООО «Учебный комбинат» (далее Автошкола).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и подзаконными актами, Уставом Автошколы, другими локальными актами.

1.3. Образовательные услуги предоставляются на платной основе согласно Прейскуранта цен, действующего на момент заключения договора.

2. Правила приема обучающихся в Автошколу

2.1. В соответствии со ст.73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» граждане Российской Федерации могут пройти профессиональное обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по утвержденным образовательным программам.

2.2. При приеме на обучение обучающийся имеет право ознакомиться с Уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми Автошколой, локальными актами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Прейскурантом оказываемых услуг и договором об оказании образовательных услуг.

2.3. Для зачисления в Автошколу гражданин предоставляет следующие документы:

- паспорт
- СНИЛС
- водительское удостоверение (в случае переподготовки)
- медицинская справка установленного образца;
- фотография 3x4
- свидетельство о браке/расторжении брака/смене имени или фамилии (в случае изменения фамилии, имени, отчества)

Обучающийся обязан своевременно предоставлять в Автошколу обновленные сведения и копии актуальных документов в случае изменения его персональных данных (изменение фамилии, места жительства и т.п.).

2.4. На обучение принимаются лица, достигшие необходимого возраста, установленного законодательством.

Лица, не достигшие 18-летнего возраста, принимаются в автошколу с согласия родителей (законных представителей).

2.5. Зачисление в Автошколу производится после заключения и подписания договора об оказании образовательных услуг, внесения предоплаты и оформляется приказом по Автошколе.

3. Организация учебного процесса

3.1. Подготовка обучающихся осуществляется в очной форме. По дополнительному соглашению и заявлению обучающегося возможно использование заочной или дистанционной формы прохождения курса теории.

3.2. Учебные группы комплектуются численностью от 10 до 25 человек в зависимости от числа поданных заявлений обучающихся и с учетом санитарных норм.

3.3. Учебный план и программы подготовки/переподготовки водителей транспортных средств разработаны на основании соответствующих примерных программ, утвержденных Министерством образования РФ, и зарегистрированных в ГИБДД.

3.4. Сроки обучения устанавливаются исходя из объема учебного плана, программы и режима обучения для каждой категории водителей.

3.5. Образовательный процесс делится на занятия по теоретической подготовке и занятия по практическому вождению.

3.6. Для реализации образовательных программ Автошколы располагает учебно-материальной базой:

- учебные кабинеты (классы), оснащенные учебным оборудованием, учебно-наглядными пособиями, стендами учебной документации, соответствующими перечню учебного оборудования для подготовки водителей;

- учебными автодромами (закрытыми площадками для учебной езды);

- учебными транспортными средствами (собственными или арендуемыми), переоборудованными и зарегистрированными в установленном порядке;

- иным учебным оборудованием, позволяющим в полной мере реализацию программ профессионального обучения.

3.7. Режим занятий обучающихся осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком Автошколы, программой обучения и расписанием занятий.

3.8. Теоретические занятия проводятся в специально оборудованных кабинетах (классах) и содержат изложение учебного материала преподавателем, решение тематических задач, опрос и самостоятельную подготовку обучающихся.

Во время плановых занятий по изученным темам проводятся контрольные работы. Обучающиеся, не выполнившие или пропустившие контрольные задания, по договоренности с преподавателем выполняют контрольные работы в другое время.

3.9. Практические занятия по вождению организуются и проводятся индивидуально с каждым обучающимся вне сетки учебного времени в соответствии с расписанием и графиком очередности вождения по согласованию с обучающимся.

Перед началом курса практического вождения на каждого обучающегося заводится Индивидуальная карточка учета вождения.

3.10. На практические занятия по вождению обучающийся не допускается:

- при неудовлетворительных результатах обучения или контрольных работ;

- в состоянии опьянения, болезненном или утомленном состоянии;

- без выполнения условий согласно медицинской справке о допуске к управлению транспортными средствами.

3.11. В случае невозможности посещения запланированного занятия обучающийся обязан поставить в известность администрацию автошколы не позднее, чем за один день, во избежание простоя учебного ТС.

При срыве занятий по вождению из-за неявки обучающегося по неуважительной причине, ему предоставляется возможность для обучения вождению по пропущенному упражнению только за дополнительную плату в соответствии с утвержденным Прейскурантом дополнительных услуг.

3.12. Профессиональное обучение завершается формами аттестации, предусмотренными учебными планами и программами, нормативными документами Автошколы.

Обучающиеся, успешно прошедшие обучение, освоившие программу теоретического обучения и практического вождения, допускаются к итоговой аттестации.

Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации изложен в Положении о промежуточной и итоговой аттестации Автошколы.

4. Порядок выпуска и отчисления обучающихся.

4.1. Положительно аттестованному обучающемуся по окончании обучения выдается свидетельство установленного образца.

Свидетельство об окончании обучения по программам подготовки водителей транспортных средств не являются документами на право управления этими транспортными средствами, а

предъявляются в органы ГИБДД при сдаче квалификационных экзаменов для получения водительских удостоверений на право управления соответствующими категориями транспортных средств.

4.2. Оказываемая образовательная услуга со стороны автошколы считается выполненной при условии сдачи итоговой внутренней аттестации и получении свидетельства об окончании Автошколы.

4.3. Порядок и условия сдачи экзаменов в ГИБДД в составе организованной группы в сопровождении Автошколы является дополнительной услугой, оказываемой Автошколой на условиях, действующих на момент сдачи таких экзаменов.

4.4. Обучение в Автошколе может быть прервано по уважительным и неуважительным причинам.

4.4.1. К уважительным причинам, позволяющим отчислить обучающегося по собственному желанию относятся:

- перемена места жительства;
- отъезд в длительную командировку;
- призыв на военную службу;
- длительное заболевание и т.п.

При отчислении по собственному желанию обучающийся пишет заявление на имя директора, к которому необходимо приложить документ, подтверждающий причину отчисления.

4.4.2. К неуважительным причинам отчисления относятся:

- отчисление по собственному желанию без указания причин отчисления;
- систематическая неуспеваемость по итогам промежуточной аттестации;
- нарушение учебной дисциплины, утеря связи с автошколой или систематические прогулы занятий (свыше 50%) в течение месяца без уважительных причин;
- неявка в Автошколу на итоговый экзамен без уважительной причины;
- нарушение внутреннего распорядка Автошколы, влекущее за собой административное или уголовное наказание;
- появление обучающегося на занятиях в состоянии алкогольного. Наркотического или токсического опьянения;
- отсутствие своевременной оплаты за обучение и нарушение других иных условий договора.

При отчислении по причинам, указанным в данном пункте Положения, преподаватель или ответственный за группу подает на имя директора представление, в котором предлагается отчислить обучающегося и указывает на причину отчисления. По требованию обучающегося ему выдаются подлинники и копии документов из его личного дела.

5. Порядок оплаты за обучение.

5.1. Оплата за обучение производится в российских рублях наличным или безналичным способом оплаты.

5.2 Размер, порядок внесения и сроки оплаты за обучение определяются договором между Автошколой и обучающимся или его законным представителем.